

career-center.hs-offenburg.de

Career Center

WINTERSEMESTER 2016/17



Hochschule Offenburg
offenburg.university

Career Center

Das Karrierezentrum begleitet Sie bei der Entwicklung Ihres persönlichen und beruflichen Profils und beim Berufseinstieg. Wir bieten Ihnen persönliche Beratung, ein breit gefächertes Programm von Seminaren, Workshops und Vorträgen und die Vermittlung von Kontakten zu Arbeitgebern.

Infos und Anmeldung

Anmeldeformular:

www.career-center.hs-offenburg.de

Infos per E-Mail:

career@hs-offenburg.de

Sprechzeiten:

Offenburg, A 107: Mo. - Do. 13:00 - 14:00 Uhr
Gengenbach, G 3.07: Di. 11:00 - 12:00 Uhr
und nach Vereinbarung

Adresse:

Career Center
Hochschule Offenburg
Badstraße 24 | 77652 Offenburg
Telefon: 0781 205-4686 und -433
www.career-center.hs-offenburg.de

Unsere Kooperationspartner:



Bundesagentur für Arbeit
Agentur für Arbeit Offenburg



**Techniker
Krankenkasse**
Gesund in die Zukunft.

Ansprechpartner/-innen

Regina Rebholz

Allgemeine Infos

Telefon: 0781 205-433
E-Mail: career@hs-offenburg.de
Raum: Campus Offenburg, A 107
Sprechzeiten: Mo. - Do. 13:00 - 14:00 Uhr

Justine Schindler, B. Sc.

International Career und TOP-Programm

Telefon: 0781 205-4686
E-Mail: justine.schindler@hs-offenburg.de
Raum: Campus Offenburg, A 107

Dr. Ulrich Tjaden

Leiter Career Center

Telefon: 0781 205-270
E-Mail: ulrich.tjaden@hs-offenburg.de
Raum: Campus Offenburg, A 115

Dipl.-Päd. Anna Benecke

Gengenbach

Telefon: 07803 9698-4469
E-Mail: anna.benecke@hs-offenburg.de
Raum: Campus Gengenbach, G 3.07
Sprechzeiten: Di. 11:00 - 12:00 Uhr
und nach Vereinbarung

Daniela Bartelt

Recruiting-Messe

Telefon: 0781 205-185
E-Mail: daniela.bartelt@hs-offenburg.de
Raum: Campus Offenburg, A 314

Folgende Seminare und Beratungen werden durch das MINT-Programm unterstützt:

Prüfungen optimal vorbereiten	S. 13
Lernen lernen	S. 14
Erfolg durch Zeitmanagement	S. 15
Raus aus der Komfortzone!	S. 16
Stipendienberatung	S. 24
Meine Stärken – der Schlüssel zum Erfolg	S. 39
Hart aber fair verhandeln	S. 49
Selbstmarketing	S. 50
Gute Gespräche führen	S. 51
Projektmanagement	S. 52
Die ersten 100 Tage im Job	S. 54
Beratung für Existenzgründer/-innen	S. 55
Entdecken Sie Ihre Unternehmertalente	S. 56
Strategische Unternehmensentwicklung	S. 57
priME-Cup	S. 58
Persönliches Bewerbungsvideo	S. 60
Virtuelle Führung	S. 61
Wie Unternehmen ticken	S. 62
Psychologie für Führungskräfte	S. 63
Unterschiedliche Persönlichkeitstypen	S. 64
Rhetorik	S. 65

Dieses Vorhaben wird aus Mitteln des Bundesministeriums für Bildung und Forschung unter dem Förderkennzeichen 01PL11016 gefördert.

GEFÖRDERT VOM



 Bundesministerium
für Bildung
und Forschung

Veranstaltungen Wintersemester 2016/17

Themenschwerpunkte

	Erfolgreich studieren	S. 13 - 29
	Berufseinstieg meistern	S. 30 - 45
	Der erste Job	S. 46 - 54
	Existenzgründung	S. 55 - 58
	TOP-Programm	S. 59 - 65
	International Career	S. 66 - 79

Studium

Berufseinstieg

Der erste Job

Existenzgründung

TOP-Programm

International

OKTOBER

- Bewerbungsmappen-Check** **S. 44**
6. Oktober, 15:30 - 17:30 Uhr
- Bewerbungsmappen-Check** **S. 44**
13. Oktober, 15:30 - 17:30 Uhr
- Hart aber fair verhandeln** **S. 49**
14. Oktober, 15:45 - 18:45 Uhr und
15. Oktober, 09:30 - 16:30 Uhr
- Richtig vorbereitet zur Jobmesse** **S. 33**
18. Oktober, 15:45 - 18:45 Uhr
- Recruiting-Messe** **S. 34/35**
Rahmenprogramm
19. Oktober, 09:30 - 15:30 Uhr
- Bewerbungsmappen-Check** **S. 44**
20. Oktober, 15:30 - 17:30 Uhr
- Beratung für jobbende Studierende** **S. 25**
24. Oktober, 15:30 - 17:30 Uhr
- Online-Bewerbung** **S. 43**
26. Oktober, 15:45 - 19:00 Uhr
- Bewerbungsmappen-Check** **S. 44**
27. Oktober, 15:30 - 17:30 Uhr, Gengenbach
- Wissenschaftliches Arbeiten mit Word** **S. 18**
28. Oktober, 17:30 - 20:15 Uhr und
29. Oktober, 08:30 - 16:30 Uhr

NOVEMBER

- Bewerbungsmappen-Check** S. 44
3. November, 15:30 - 17:30 Uhr
- Mut zur Entscheidung** S. 21
3. November, 15:45 - 19:00 Uhr
- Selbstmarketing** S. 50
4. November, 15:45 - 19:30 Uhr und
5. November, 09:00 - 16:30 Uhr
- Applying in Germany: Cover letter and CV** S. 72
5. November, 09:00 - 12:00 Uhr
- Applying in Germany: Job interview** S. 73
5. November, 13:00 - 16:00 Uhr
- Exkursion: Continental** S. 32
7. November, 10:30 - 15:00 Uhr
- Prüfungsangst und Prokrastination** S. 26
Vorbereitung
7. November, 13:15 - 14:15 Uhr
- Im Vorstellungsgespräch punkten** S. 42
7. November, 15:45 - 20:15 Uhr
- Applying in English** S. 74
8. November, 15:45 - 19:00 Uhr
- Prüfungen optimal vorbereiten** S. 13
8. November, 15:45 - 20:00 Uhr
- Diversity Management** S. 46
9. November, 14:00 - 20:00 Uhr
- Berufseinstieg und Praktikum** S. 45
Beratung
10. November, 11:00 - 13:00 Uhr

Prüfungsangst und Prokrastination S. 26

Vorbereitung

10. November, 13:15 - 14:15 Uhr, Gengenbach

Bewerbungsmappen-Check S. 44

10. November, 15:30 - 17:30 Uhr

priME-Cup S. 58

11. November, 09:00 - 17:00 Uhr und

12. November, 09:00 - 17:00 Uhr

Meine Stärken – der Schlüssel zum Erfolg S. 39

11. November, 15:45 - 19:30 Uhr und

12. November, 08:30 - 17:00 Uhr

Stipendientag S. 24

12. November

Applying in Germany: Cover letter and CV S. 72

12. November, 09:00 - 12:00 Uhr

Applying in Germany: Job interview S. 73

12. November, 13:00 - 16:00 Uhr

Einführung: Interkulturelle Kompetenz S. 22

15. November, 15:45 - 19:00 Uhr

Bewerbungsmappen-Check S. 44

17. November, 15:30 - 17:30 Uhr

Kompaktkurs: Excel S. 19

18. November, 17:30 - 20:15 Uhr und

19. November, 08:30 - 16:30 Uhr

Erfolgsgeheimnisse der Bewerbung S. 41

22. November, 15:45 - 18:45 Uhr, Offenburg

Erfolgsgeheimnisse der Bewerbung S. 41

22. November, 15:45 - 18:45 Uhr, Gengenbach

- Bewerbungsmappen-Check** **S. 44**
24. November, 15:30 - 17:30 Uhr, Gengenbach
- Arbeitgeber kennenlernen** **S. 30/31**
SICK AG
24. November, 17:00 - 19:00 Uhr
- Busfahrt zum Absolventenkongress** **S. 36/37**
25. November
- Entdecken Sie Ihre Unternehmertalente** **S. 56**
25. November, 15:45 - 20:00 Uhr und
26. November, 08:30 - 18:00 Uhr
- Beratung für jobbende Studierende** **S. 25**
28. November, 15:30 - 17:30 Uhr
- Der richtige Umgang mit Emotionen** **S. 20**
28. November, 15:45 - 19:00 Uhr
- Lernen lernen** **S. 14**
29. November, 15:45 - 20:00 Uhr
- Strategische Unternehmensentwicklung** **S. 57**
29. November, 17:30 - 19:00 Uhr

DEZEMBER

- Bewerbungsmappen-Check** **S. 44**
1. Dezember, 15:30 - 17:30 Uhr
- Gute Gespräche führen** **S. 51**
2. Dezember, 14:00 - 20:00 Uhr und
3. Dezember, 09:00 - 16:00 Uhr
- Prüfungsangst und Prokrastination** **S. 26**
Vorbereitung
5. Dezember, 13:15 - 14:15 Uhr

Stressfrei durchs Studium	S. 17
5. Dezember, 14:00 - 20:00 Uhr	
Networking	S. 38
5. Dezember, 15:45 - 19:30 Uhr	
Gewonnen wird im Kopf	S. 47
6. Dezember, 14:00 - 20:00 Uhr	
Business Knigge	S. 48
7. Dezember, 14:00 - 20:00 Uhr	
Bewerbungsmappen-Check	S. 44
8. Dezember, 15:30 - 17:30 Uhr	
Erfolg durch Zeitmanagement	S. 15
8. Dezember, 15:45 - 20:00 Uhr	
Südostasien	S. 23
9. Dezember, 15:45 - 20:00 Uhr	
Kompaktkurs: BWL	S. 53
12. Dezember, 14:00 - 19:00 Uhr	
Raus aus der Komfortzone!	S. 16
13. Dezember, 15:45 - 20:00 Uhr	
Bewerbungsmappen-Check	S. 44
15. Dezember, 15:30 - 17:30 Uhr, Gengenbach	
Arbeitgeber kennenlernen	S. 30/31
Hubert Burda Media Holding KG	
15. Dezember, 17:00 - 19:00 Uhr	
Die ersten 100 Tage im Job	S. 54
17. Dezember, 09:00 - 16:00 Uhr	

JANUAR

- Prüfungsangst und Prokrastination** **S. 26**
 Vorbereitung
 9. Januar, 13:15 - 14:15 Uhr
- Bewerbungsmappen-Check** **S. 44**
 12. Januar, 15:30 - 17:30 Uhr, Gengenbach
- Arbeitgeber kennenlernen** **S. 30/31**
 VEGA Grieshaber KG
 12. Januar, 17:00 - 19:00 Uhr
- Projektmanagement** **S. 52**
 14. Januar, 09:00 - 16:30 Uhr
- Beratung für jobbende Studierende** **S. 25**
 16. Januar, 15:30 - 17:30 Uhr
- Gehalt und Finanzen** **S. 40**
 17. Januar, 15:45 - 18:15 Uhr, Offenburg
- Gehalt und Finanzen** **S. 40**
 17. Januar, 15:45 - 18:15 Uhr, Gengenbach
- Bewerbungsmappen-Check** **S. 44**
 19. Januar, 15:30 - 17:30 Uhr
- Bewerbungsmappen-Check** **S. 44**
 26. Januar, 15:30 - 17:30 Uhr

FEBRUAR

- Bewerbungsmappen-Check** **S. 44**
 2. Februar, 15:30 - 17:30 Uhr
- Bewerbungsmappen-Check** **S. 44**
 9. Februar, 15:30 - 17:30 Uhr, Gengenbach

NACH VEREINBARUNG | BY ARRANGEMENT

Prüfungsangst und Prokrastination	S. 27
Alternativen zum Studium	S. 28
Erste Hilfe in der Studienkrise	S. 29
Beratung für Existenzgründer/-innen	S. 55
Portfolio checking service (for applications in English)	S. 76
German translation of English applications	S. 77

Prüfungen optimal vorbereiten

Basics fürs Studium

Nick Freund, Fotolia.com



Konzentration, Ruhe, Gelassenheit und die Sicherheit, es gut schaffen zu können – das ist gerade dann am wichtigsten, wenn man sich in einer Prüfungssituation befindet. Stattdessen fühlt man sich oft körperlich unwohl

und ist innerlich angespannt.

Solche negativen Erfahrungen können den Prüfungserfolg gefährden, da alle Erfahrungen und Erlebnisse in unserem Gehirn und im Körper gespeichert sind und damit unsere Wahrnehmung der Außenwelt bestimmen.

Inhalte

- ◆ Umgang mit negativen Erfahrungen
- ◆ Selbstmanagement
- ◆ Zeitmanagement
- ◆ Tipps und Tricks für die Durchführung

TERMIN

Dienstag, 8. November

15:45 - 20:00 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 101

Referentin: Evelyn Großhans
Dipl.-Supervisorin

Anmeldung: online

Lernen lernen

Basics fürs Studium

kallejpp, photocase.de



Lernen muss Spaß machen, um effektiv zu sein. Alles in letzter Minute auswendig zu lernen, um am Tag nach der Prüfung alles wieder zu vergessen, macht wenig Sinn. Lernen Sie mit Erfolg zu lernen. Sie erfahren im Seminar,

wie Sie eine positive Einstellung zum Lernen entwickeln und Ihre Zeit sinnvoll nutzen. Techniken des Selbstmanagements helfen Ihnen dabei, eine individuelle Lernstrategie zu finden.

Stellen Sie schon am Anfang des Studiums die Weichen, damit Ihnen das Lernen leicht gelingt.

Inhalte

- ◆ Wie funktioniert unser Gedächtnis?
- ◆ Hirngerechtes Lernen
- ◆ Kennenlernen des eigenen Lerntyps
- ◆ Entwickeln individuell geeigneter Lernstrategien

TERMIN

Dienstag, 29. November

15:45 - 20:00 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 101
 Referentin: Dipl.-Päd. Simone Elsner
 Anmeldung: online

Erfolg durch Zeitmanagement

Basics fürs Studium

Coloures-pic, Fotolia.com



Haben Sie das Gefühl, die Zeit läuft Ihnen ständig davon? Auf dem Schreibtisch türmt sich die Arbeit und Sie wissen nicht, womit Sie beginnen sollen und was jetzt am wichtigsten ist? Kurz: Sie haben zu viel Arbeit und zu wenig Zeit.

Mit einem guten Zeitmanagement haben Sie Arbeit und Zeit im Griff, statt von diesen beherrscht zu werden. Vorlesungen, Praktika, Aufgaben, Termine und auch Ihre privaten Angelegenheiten sollten Sie übersichtlich und klar organisieren.

Inhalte

- ◆ Konzentration auf das Wesentliche
- ◆ Methoden, dieses zielgerichtet umzusetzen
- ◆ Konsequentes Arbeiten
- ◆ Tools des Zeitmanagements

TERMIN

Donnerstag, 8. Dezember

15:45 - 20:00 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 101
 Referentin: Evelyn Großhans
 Dipl.-Supervisorin
 Anmeldung: online

Raus aus der Komfortzone!

Basics fürs Studium

olly. Fotolia.com



Der Mensch ist ein „Gewohnheitstier“. Persönliche Entwicklung und Lernen finden jedoch in der individuellen Lernzone statt. Diese fängt da an, wo die Komfortzone aufhört, wo wir uns überwinden müssen, um Aktivitäten oder

eigene Vorsätze anzugehen. Wenn wir unsere innere Skepsis überwinden und aus der gemütlichen Komfortzone her austreten, lernen wir und erweitern sogar unsere Komfortzone. Ziel des Workshops ist, Wege aufzuzeigen, um die eigene Antriebskraft zu erhöhen und sich dadurch ein leichteres Lernen zu ermöglichen. Durch mehr Antriebskraft entstehen größere Klarheit und ein höheres Selbstbewusstsein.

Inhalte

- ◆ Kennenlernen der individuellen Lernzone
- ◆ Innere Antreiber
- ◆ Fahrplan der Konsequenzen

TERMIN

Dienstag, 13. Dezember

15:45 - 20:00 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 101
 Referentin: Dipl.-Päd. Simone Elsner
 Anmeldung: online

NEU

Stressfrei durchs Studium

Rawpixel.com, Fotolia.com



Der Start ins Studium ist für alle Schulabgänger mit großen Herausforderungen verbunden: ein veränderter Tagesrhythmus, erhöhter Selbstorganisationsbedarf, täglich neue Lerninhalte, Prüfungen und eventuell noch ein Nebenjob. Mit die-

sem Seminar bereiten Sie sich darauf vor, erfolgreich und gesund durchs Studium zu kommen.

Inhalte

- ◆ Lern-/Studienziele kennen und erreichen
- ◆ Mit Kommilitonen, Dozenten und Professoren richtig umgehen
- ◆ Zeitmanagement optimieren
- ◆ Aus Kritik, Überforderung und Fehlern lernen

TERMIN

Montag, 5. Dezember**14:00 - 20:00 Uhr**

Raum: Campus Offenburg, A 101
 Referentin: Dagmar Lentzen-Müller
 Trainerin im Büro für Berufs-
 strategie Hesse/Schrader
 Anmeldung: online

Kooperationspartner:



Wissenschaftliches Arbeiten mit Word

PC-Kurse

Syda Productions, Fotolia.com



Heute verzichtet kein Unternehmen bei einer Stellenausschreibung auf die Qualifikation „Microsoft Word“. Umso wichtiger ist es, dass Sie sich systematisch mit dem Programm auseinandersetzen. Wenn Sie sich dem Ende des Bachelor- oder Masterstudiums nähern, benötigen Sie

einen routinierten Umgang mit dem Programm, damit Sie sich auf die wesentlichen Aspekte der Thesis konzentrieren können.

Inhalte

- ◆ Grundlagen des wissenschaftlichen Arbeitens
- ◆ Formatvorlagen
- ◆ Bilder und Bildbeschriftung
- ◆ Nummerierung/Gliederungsnummerierung
- ◆ Quellen, Quellenkürzel und Literaturverzeichnis
- ◆ Seitenlayout/Abschnitte
- ◆ Kopf- und Fußzeilen
- ◆ Tabellen und Fußnoten

TERMIN

Freitag, 28. Oktober

17:30 - 20:15 Uhr und

Samstag, 29. Oktober

08:30 - 16:30 Uhr

Raum: Campus Offenburg, D 116
 Referent: Jörg Halkenhäuser, M. Sc.
 Hochschule Karlsruhe
 Anmeldung: online

Kompaktkurs: Excel

PC-Kurse

goodluz, Fotolia.com



Sie wollen effizienter mit dem Programm „Microsoft Excel“ arbeiten? Sie beherrschen bereits erste Grundlagen und können einfache Formeln erstellen? Dann sind Sie in diesem Seminar richtig. Frans Parren, langjähriger EDV-Trainer, geht gezielt auf Ihre Anforderungen ein und behandelt folgende Themen:

- ◆ Vertiefung von Formeln und Funktionen
- ◆ Absolute und relative Zelladressierung
- ◆ Arbeiten mit Bereichsnamen
- ◆ Logische Funktionen und Verweisfunktionen
- ◆ Fehler abfangen
- ◆ Einführung in Diagramme (Geschäftsgrafiken)
- ◆ Bedingte Formatierung
- ◆ Trends anzeigen mit Sparklines
- ◆ Datenanalyse mit Pivot-Tabellen
- ◆ Datenschnitte zur Steuerung verwenden

TERMIN

Freitag, 18. November

17:30 - 20:15 Uhr und

Samstag, 19. November

08:30 - 16:30 Uhr

Raum: Campus Offenburg, D 116

Referent: Frans Parren
PC-Training

Anmeldung: online

Teilnahme-
voraussetzung: Kenntnisse in Grundlagen und
Erstellung einfacher Formeln

Der richtige Umgang mit Emotionen

alphaspirit, Fotolia.com



Wie einfach wäre das Leben mit uns selbst und anderen, könnten wir auf alles ruhig und gelassen reagieren. Leider erleben wir oft das Gegenteil. Scheinbar nichtige Situationen stürzen uns in ein Gefühlschaos.

Wir sind irritiert über die Stärke der Emotionen, können nicht mehr klar denken, treffen voreilige unkluge Entscheidungen oder geraten in scheinbar unauflösbare Konflikte mit anderen.

Welche Funktion haben Emotionen in unserem Leben? Sind sie überflüssiger Ballast, den man besser zur Seite schiebt oder sind sie der Wegweiser durchs Leben? Was hilft, wenn mich Gefühle ins Chaos stürzen? Was tue ich, wenn ich mit starken Gefühlen anderer konfrontiert werde?

TERMIN

Montag, 28. November

15:45 - 19:00 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 101
 Referentin: Hannelore Zuckschwerdt, M. A.
 Beratungszentrum
 Hochschule Offenburg
 Anmeldung: online

Mut zur Entscheidung

DDRockstar, Fotolia.com



Im Studium, Beruf und privaten Bereich muss man ständig Entscheidungen treffen. Manchmal ist das leicht, manchmal aber auch unendlich schwer.

Was passiert eigentlich in unserem Kopf, wenn wir vor einer schwierigen

Entscheidung stehen? Was macht das Entscheiden so schwer? Warum schieben wir oft Entscheidungen vor uns her? Gibt es Menschen denen Entscheidungen leichter fallen als anderen? Kann ich lernen mich leichter, schneller oder besser zu entscheiden?

All diese Fragen sind Thema des Seminars. Sie können herausfinden, welcher dieser Mechanismen Ihre Entscheidungen besonders stark beeinflussen und wie Sie damit umgehen können.

TERMIN

Donnerstag, 3. November 15:45 - 19:00 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 101
 Referentin: Hannelore Zuckschwerdt, M. A.
 Beratungszentrum
 Hochschule Offenburg
 Anmeldung: online

Einführung: Interkulturelle Kompetenz

Interkulturelle Kompetenz

KAR, Fotolia.com



Interkulturelle Kompetenz gilt als eine Schlüsselqualifikation für beruflichen Erfolg. In der Arbeitswelt werden Sie auf Menschen aus unterschiedlichen Kulturkreisen treffen. Diese sind uns in vielem fremd und wir können ihre Reaktionen und Verhaltensweisen oft nicht richtig einschätzen. Missverständnisse und Konflikte sind häufig die Folgen.

Deshalb ist es wichtig, die jeweils „anderen“ verstehen zu lernen und zu erkennen, welchen Einfluss die jeweilige Kultur auf das Verhalten eines Menschen hat. Die Chinesin Yani Guo gibt praktische Beispiele aus eigener Erfahrung.

TERMIN

Dienstag, 15. November

15:45 - 19:00 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 101

Referentin: Yani Guo
Studierendenwerk
Freiburg-Schwarzwald

Anmeldung: online

Sprache: Deutsch

**In Kooperation mit dem Studierendenwerk
Freiburg-Schwarzwald**



NEU

Südostasien

Interkulturelle Kompetenz

Olly, Fotolia.com



Gesicht wahren und ein undurchschaubares Lächeln – das sind Stereotypen, die oft mit Asien verbunden werden. Doch sind Thailand, das muslimische Malaysia, der Inselstaat Indonesien oder gar Taiwan miteinander vergleichbar?

Und was ist dran an unseren Vorurteilen, liegen Ihnen kulturelle Besonderheiten zugrunde oder sind die tatsächlichen interkulturellen Probleme von Deutschen ganz andere? In diesem Workshop wird anhand einer Vielzahl von praktischen Alltagsbeispielen eine interkulturelle Landkarte der Region erarbeitet. Sie liefert die Grundlage für ein besseres Verständnis der Gemeinsamkeiten und Unterschiede der Länder in der Region. Darüber hinaus erleichtern praktische Tipps für das Privat- und Arbeitsleben den Kontakt mit Menschen aus diesen interessanten Ländern.

TERMIN

Freitag, 9. Dezember**15:45 - 20:00 Uhr**

Raum:	Campus Offenburg, A 111a
Referent:	Dr. Stefan Schmid Interkulturelle Kommunikation und Organisationspsychologie
Anmeldung:	online
Sprache:	Deutsch

In Kooperation mit dem International Office

Stipendienberatung

contrastwerkstatt, Fotolia.com



Lust auf ein Stipendium? Es gibt eine Vielzahl von Möglichkeiten, doch viele Studierende trauen sich die Bewerbung nicht zu oder wissen gar nicht, an welche Organisationen sie sich wenden können.

Online-Beratungsangebot

Nutzen Sie den Kurs „Stipendienberatung“ im E-Learning-Portal moodle, um sich umfassend über Stipendien in Deutschland zu informieren:

- ◆ Welche Begabtenförderwerke und Stiftungen vergeben Stipendien?
- ◆ Wie finde ich Stipendien, die zu meinem persönlichen Profil passen?

Stipendientag

Lernen Sie Ihre Optionen für eine Förderung beim Stipendientag des Studierendenwerks kennen.

TERMIN

Samstag, 12. November, 13:00 - 16:00 Uhr

Mensa Institutsviertel, Freiburg

Ansprech-

partner:

Dr. Ulrich Tjaden

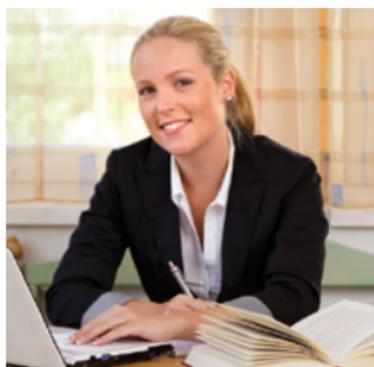
Kontakt:

ulrich.tjaden@hs-offenburg.de

Info: www.swfr.de/geld/finanzielle-hilfen/stipendien

Beratung für jobbende Studierende

Gina Sanders, Fotolia.com



Die IG Metall verfügt als Expertin der Arbeitswelt über ein hohes Maß an Kompetenz und Erfahrung. Wir sind eine Anlaufstelle für Sie, wenn Sie Fragen rund um das Thema „Jobben und Praktika im Studium“ haben.

Wir geben Ihnen Tipps zu

- ◆ Was tun bei Problemen in Studi- und Hiwi-Jobs?
- ◆ Ihre Rechte im Praktikum
- ◆ Arbeitsvertrag
- ◆ Studienfinanzierung und Sozialversicherung
- ◆ Einstiegsgehälter



Beratung auf der Recruiting-Messe:
Mittwoch, 19. Oktober, 09:30 - 15:30 Uhr,
Gebäude D/siehe Standplan

TERMIN

Montag, 15:30 - 17:30 Uhr

24. Oktober | 28. November | 16. Januar

Raum: Campus Offenburg, A 101
Berater: Patrick Frank
Hochschulteam der IG Metall
Anmeldung: nicht erforderlich

Info: www.hochschulinformationsbuero.de

Prüfungsangst und Prokrastination

Vorbereitung

evgenyatamanenko, Fotolia.com



Wie organisieren Sie Ihr Studium? Fangen Sie mit dem Lernen erst gar nicht an oder etwa viel zu spät? Schieben Sie alles auf (Prokrastination)? Oder hören Sie mit dem Lernen gar nicht mehr auf – auch wenn überhaupt nichts mehr in den Kopf „passt“?

In dieser Vorbereitung haben Sie Gelegenheit, Ihre ganz persönliche Situation zu schildern, die Arbeitsweise der Diplom-Supervisorin Evelyn Großhans kennenzulernen und einen Termin für ein individuelles Coaching (siehe rechte Seite) zu vereinbaren.

TERMINE

13:15 - 14:15 Uhr

Offenburg: Montag, 7. Nov. | 5. Dez. | 9. Jan.

Gengenbach: Donnerstag, 10. November

Raum:	Campus Offenburg, B 251 Campus Gengenbach, G 1.09
Beraterin:	Evelyn Großhans Dipl.-Supervisorin
Anmeldung:	nicht erforderlich

Prüfungsangst und Prokrastination

Einzelcoaching

luxuz, Photocase.com



Prüfungsangst, Konzentrationschwäche oder Motivationsprobleme? Lernen und Prüfungen gehören zum Studium. Schwierigkeiten im Lern- und Prüfungsalltag sind vielseitig und haben unterschiedliche Ursachen.

Im Einzelcoaching werden persönliche Lösungen für Themen wie Zeit- und Selbstmanagement, Konzentrationsdefizite, Angst vor Versagen und Fehleinschätzungen bei Schwierigkeiten erarbeitet.

Lösungsansätze könnten sein: Strukturierung des Arbeitsverhaltens, Setzen realistischer Ziele, Umgang mit Ablenkungsquellen und negativen Gefühlen sowie Behandlung von Prüfungsängsten.

TERMIN

nach Vereinbarung

Raum:	Campus Offenburg, B 251
Beraterin:	Evelyn Großhans Dipl.-Supervisorin
Anmeldung:	Beim Vorbereitungstermin (siehe linke Seite) oder per E-Mail: evelyn.grosshans@hs-offenburg.de

Alternativen zum Studium

Beratung

benicce, photocase.de



Sind Sie sich nicht (mehr) sicher, ob Sie das richtige Studienfach gewählt haben? Fragen Sie sich, ob Sie überhaupt weiterstudieren sollen? Suchen Sie nach einer praxisorientierten Alternative? Dann stehen Ihnen Beraterinnen

der Agentur für Arbeit, der Industrie- und Handelskammer und der Handwerkskammer für Gespräche zur Verfügung:

Petra Krüner, Agentur für Arbeit Offenburg

E-Mail: petra.kruener@arbeitsagentur.de

Sonja Weber, IHK Südlicher Oberrhein, Lahr

Telefon: 07821 2703-750

E-Mail: sonja.weber@freiburg.ihk.de

Heike Schierbaum, Handwerkskammer Freiburg

Telefon: 0761 15250-38

E-Mail: heike.schierbaum@hwk-freiburg.de

TERMIN

nach Vereinbarung



Bundesagentur für Arbeit

Agentur für Arbeit Offenburg



Industrie- und Handelskammer
Südlicher Oberrhein



**Handwerkskammer
Freiburg**

Erste Hilfe in der Studienkrise

Beratung

Tobias Machhaus, Fotolia.com



Die Gründe für eine Studienkrise können vielfältig sein. Für manche ist schon der Einstieg ins Studium schwer – und dann sind plötzlich verpatzte Klausuren das Problem. Manchmal verändert sich unerwartet die Lebenssituation.

Auch finanzielle, gesundheitliche oder persönliche Ereignisse können den Studienerfolg gefährden. Und manchmal kommen mehrere Dinge zusammen. Mit der Zeit wächst der Probleberg an und wird unüberschaubar. Im Beratungszentrum sind Sie an der richtigen Adresse, wenn:

- ◆ Probleme mit dem Studium auftreten und Sie nicht wissen, wie es weitergehen soll
- ◆ Sie nicht sicher sind, ob Sie das richtige Studienfach gewählt haben
- ◆ Gibt es Alternativen zum Studium gibt
- ◆ Sie als Quereinsteiger oder mit besonderen Voraussetzungen an die Hochschule gekommen sind

TERMIN

nach Vereinbarung

Beraterin: Hannelore Zuckschwerdt, M. A.
Beratungszentrum
Hochschule Offenburg

Anmeldung: Telefon: 0781 205-4669 oder per
E-Mail: hannelore.zuckschwerdt@
hs-offenburg.de

NEU

Arbeitgeber kennenlernen

shoot4u, Fotolia.com



Beim Berufseinstieg stehen Sie vielen Fragen gegenüber: Wie und wann bewerbe ich mich?

Bei welchem Unternehmen möchte ich arbeiten? Die letzte Frage hängt von verschiedenen Faktoren ab. Passen die Unterneh-

mensgröße und die Unternehmensethik zu mir?

Kann ich mir eine Anstellung bei dem Unternehmen vorstellen? In dieser Veranstaltungsreihe können Sie drei mögliche Arbeitgeber kennenlernen.

Inhalte

- ◆ Vorstellung des Unternehmens
- ◆ Einstiegsmöglichkeiten
- ◆ Werdegang eines Absolventen der Hochschule Offenburg
- ◆ Talkrunde

TERMINE

Jeweils donnerstags, 17:00 - 19:00 Uhr

Anmeldung: online

VEGA**SICK**

Sensor Intelligence.

Hubert Burda Media

Arbeitgeber kennenlernen

24. November: SICK AG

Die 1946 gegründete SICK AG ist rund um den Globus vertreten. Im Geschäftsjahr 2015 beschäftigte das Unternehmen mehr als 7.400 Mitarbeiter weltweit. Als Technologie- und Marktführer schafft SICK mit seinen Sensoren und Applikationslösungen für industrielle Anwendungen die perfekte Basis für sicheres und effizientes Steuern von Prozessen, für den Schutz vor Unfällen und für die Vermeidung von Umweltschäden.

- ◆ Referenten: Sarah-Lena Stein, Personalmarketing und Johannes Fröhlich, Absolvent der Hochschule Offenburg (Master: Informatik)
- ◆ Raum: Campus Offenburg, A 101

15. Dezember: Hubert Burda Media Holding KG

Hubert Burda Media ist mit mehr als 10.000 Mitarbeitern und 500 gedruckten und digitalen Produkten eines der größten Medienunternehmen Deutschlands. Im Zentrum aller unternehmerischen Aktivitäten steht der Konsument. Burda ist in 20 Märkten aktiv, vor allem in Deutschland, Osteuropa und Asien.

- ◆ Referenten: Leila Rizqallah, Recruiting Service Manager und Felix Müller, Absolvent der Hochschule Offenburg (Bachelor: Wirtschaftsingenieurwesen)
- ◆ Raum: Campus Offenburg, A 212

12. Januar: VEGA Grieshaber KG

Die VEGA Grieshaber KG ist ein führendes Unternehmen in der Füllstand-, Grenzstand- und Druckmessung. Die Firma beschäftigt über 1.200 Mitarbeiter weltweit, davon 600 am Hauptsitz in Schiltach im Schwarzwald.

- ◆ Referenten: Timo Hodapp, Leiter Personalmanagement und Christian Weinzierle, Absolvent der Hochschule Offenburg (Master Elektrotechnik/Informationstechnik)
- ◆ Raum: Campus Offenburg, A 101

NEU

Exkursion: Continental

Continental



Are you auto-motivated? Dann lernen Sie Ihre Karrierechancen und den Standort in Villingen-Schwenningen kennen. Sie bekommen einen Einblick in die Entwicklung und Produktion am Standort Villingen: Hier werden

Produkte entwickelt und gefertigt, die Nutz- und Spezialfahrzeuge sicherer, sauberer und sparsamer machen. Das Produktspektrum umfasst Steuerungs- und Kontrollsysteme für die Elektronik, Komponenten für die Mensch-Maschine-Schnittstelle und vieles mehr.

Programmpunkte

- ◆ Kennenlernen der Continental AG
- ◆ Karrieremöglichkeiten beim Unternehmen während und nach dem Studium
- ◆ Talkrunde mit Mitarbeitern aus verschiedenen Bereichen
- ◆ Werkführung durch die Produktionsanlagen

TERMIN

Montag, 7. November**10:30 - 15:00 Uhr**

Anreise:	Bahn/Bus (Kosten: ca. 20,00 Euro)
Abfahrt:	7:59 Uhr Hauptbahnhof Offenburg
Treffpunkt vor Ort in Villingen:	am Eingang in der Heinrich-Hertz-Straße 45
Verpflegung:	kostenloses Mittagessen
Anmeldung:	online

Richtig vorbereitet zur Jobmesse

LVDESIGN, Fotolia.com



Als Bewerber können Sie punkten, wenn Sie ein klares Profil von sich vermitteln und wenn Sie in Ihrer Selbstpräsentation Kompetenz, Leistungsmotivation und Persönlichkeit zum Ausdruck bringen. Wie Sie auf einer Jobmesse kompetent und authentisch wirken und wie Sie wichtige neue Unternehmenskontakte für Ihre Karriere knüpfen, das erfahren Sie in diesem Seminar. Lernen Sie, sich selbst und Ihre Ideen erfolgreich zu präsentieren.

Berufseinstieg

kompetent und authentisch wirken und wie Sie wichtige neue Unternehmenskontakte für Ihre Karriere knüpfen, das erfahren Sie in diesem Seminar. Lernen Sie, sich selbst und Ihre Ideen erfolgreich zu präsentieren.

Inhalte

- ◆ Marketing in eigener Sache
- ◆ Entwickeln eines persönlichen Bewerberprofils
- ◆ Kontaktaufnahme über gekonnten Small Talk
- ◆ Die Macht des ersten Eindrucks
- ◆ Professionelles und wirkungsvolles Auftreten
- ◆ Selbstpräsentation

TERMIN

Dienstag, 18. Oktober

15:45 - 18:45 Uhr

Raum:	Campus Offenburg, A 101
Referent:	Mathias Schattat A.S.I. Wirtschaftsberatung AG
Anmeldung:	online
Zielgruppe:	Besucher der Recruiting-Messe und des Absolventenkongresses (Köln)

Recruiting-Messe

Über 100 Unternehmen aus der Region!

davis, Fotolia.com



Wir bieten Ihnen

- ◆ Renommierte Arbeitgeber aus unterschiedlichsten Branchen
- ◆ Erstklassige Kontakt- und Gesprächsmöglichkeiten mit kompetenten Firmenvertretern
- ◆ Angebote für Praktika, Bachelor-/Masterarbeiten

TERMIN

Mittwoch, 19. Oktober

09:30 - 15:30 Uhr

Ort: Campus Offenburg,
Gebäude B und D

Rahmenprogramm

Professionelle Bewerbungsfotos (kostenlos)

Anmeldung: Gebäude D/siehe Standplan

Empfehlung: mit gebügelter Bluse/Hemd und Jackett/
Blazer in gedeckten Farben

S.K.U.B. Fotostudio GmbH

09:30 - 15:30 Uhr

Bewerbungsmappen-Check

Günter F. R. Grosshans,

Lektor und Lehrbeauftragter

09:30 - 12:00 Uhr, Gebäude B/Stand Career Center

Entdecken Sie Ihre Stärken

Referentin: Christine Jonientz-Brauner,

acrobat Personaldienstleistung

10:00 - 10:45 Uhr, D 001

Auslandspraktika und Auslandssemester – Karrierebooster oder Zeitfresser?

Betrachtung aus Sicht eines ehemaligen
Startup-Unternehmens

Referent: Dr.-Ing. Georg Schöne,

LS telcom AG

11:00 - 11:45 Uhr, D 001

Der Weg zum 9-fachen Weltrekordhalter

Referent: Christian Redl

12:45 - 13:30 Uhr, D 001

Erfolgstipps für Existenzgründer

Referent: Wolf Blochowitz

Gründerbüro der Hochschule Offenburg

13:45 - 14:30 Uhr, D 001

Busfahrt zum Absolventenkongress

Deutschlands größte Jobmesse!

Otto Durst, Fotolia.com



Auf dem Absolventenkongress in Köln suchen mittelständische und große Firmen aus allen Branchen qualifizierte Nachwuchskräfte. Für Sie ist das ein ideales Forum, um mit renommierten Arbeitgebern in Kontakt zu kommen und

den Grundstein für einen erfolgreichen Berufseinstieg zu legen.

Die Unternehmensvertreter geben Ihnen gern Auskunft zu den Einstiegsmöglichkeiten, künftigen Anforderungsprofilen und aktuellen Angeboten für Praktika, Bachelor-/Masterarbeiten, Trainee-Stellen und den Direkteinstieg. Eine Reihe von Firmenvertretern führen darüber hinaus spontane oder vorab terminierte Einzelgespräche und Bewerberinterviews.

TERMIN

Freitag, 25. November

Gengenbach: 05:30 Uhr - ca. 22:30 Uhr

Offenburg: 06:00 Uhr - ca. 22:00 Uhr

Leistungen:	Busfahrt von Gengenbach (Friedrichstr./Bushaltestelle) bzw. Offenburg (Hochschule) nach Köln und zurück sowie Eintrittsgebühr
Kosten:	15,00 Euro (bei Anmeldung)
Zielgruppe:	ab dem 3. Semester Bachelor

Tipp: frühzeitig anmelden (s. S. 37)

Rahmenprogramm

Einzelgespräche mit Vertretern von Unternehmen

(nur nach Voranmeldung)

Professionelle Bewerbungsfotos (kostenlos)

(nur nach Voranmeldung)

Karriereberatung für Ingenieure und Informatiker

Infos zu Branchen, Berufseinstieg, Entwicklungschancen und Gehalt sowie Bewerbungsmappen-Checks

Expertenrunden

- ◆ Angebot und Nachfrage: Wer bestimmt die Regeln beim Berufseinstieg?
- ◆ Industrie 4.0 – wie verändert sich die Arbeitswelt?

Bewerbungsvorträge

- ◆ „Der BewerbungsCode – so kriegst du jeden Job“
- ◆ Gedankengänge eines Pokerspielers – Gute Karten auf dem Weg zum Traumjob
- ◆ Gehaltsverhandlungen für Berufseinsteiger
- ◆ Die erfolgreiche Online-Bewerbung

Anmeldung:

Persönliche Anmeldung im Career Center
spätestens bis 10. November

Offenburg (A 107) Mo. - Do. 13:00 - 14:00 Uhr

Gengenbach (G 3.07) Mo. - Di. 11:00 - 12:00 Uhr

Jeder Teilnehmer erhält einen Gutscheincode, mit dem er sich kostenlos auf

www.absolventenkongress.de anmelden sollte.

Vorbereitung:

Seminar „Richtig vorbereitet zur Jobmesse“

Dienstag, 18. Oktober, 15:45 - 18:45 Uhr,

Campus Offenburg, A 101

Networking

Julien Eichinger, Fotolia.com



Wenn Sie die richtigen Kontakte haben und diese effektiv nutzen, kommen Sie leichter ans Ziel. Ein gutes, ineinander übergreifendes Netzwerk erfordert viel Kreativität, Eigeninitiative und kontinuierliche Pflege. Erfolgreiches Networking

bedeutet, die richtigen Kontakte herzustellen, gezielt zu kommunizieren und die wichtige Balance zwischen Geben und Nehmen zu finden. Dieses praxisorientierte Seminar hilft Ihnen, Ihre individuelle Networking-Strategie zu entwickeln.

Inhalte

- ◆ Netzwerkkarten
- ◆ Erfolgreiches Netzwerk aufbauen
- ◆ Soziale Netzwerke richtig nutzen
- ◆ Kontakte knüpfen, organisieren und pflegen
- ◆ Network-Etikette

TERMIN

Montag, 5. Dezember

15:45 - 19:30 Uhr

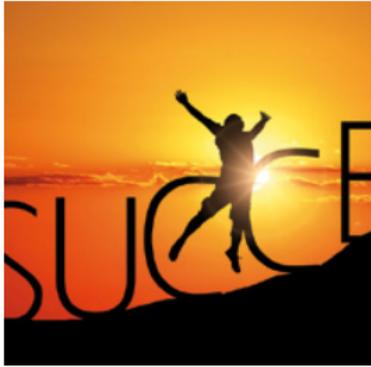
Raum: Campus Offenburg, A 312

Referentin: Dipl.-Kff. Ursula Heyden
Profession Personal

Anmeldung: online

Meine Stärken – der Schlüssel zum Erfolg

Sodem, Fotolia.com



Was sind meine persönlichen Stärken? Wie wende ich diese an?

Jeder, der seine persönlichen Talente, Interessen und Fähigkeiten kennt und sie sich ganz bewusst macht, hat nicht nur einen Vorsprung auf seinem Karriereweg, sondern ist auch hoch motiviert, leistungsbereit und erfolgreich. Daraus entstehen echte Stärken!

Entdecken und fördern Sie Ihr persönliches Potenzial und profitieren Sie dadurch von einem höheren Selbstbewusstsein. Finden Sie heraus, wie Sie Ihren persönlichen Stärken-Weg durch das Studium und in den Beruf gestalten können.

Durch den Prozess in der Kleingruppe und im individuellen Gespräch mit unserem speziell ausgebildeten Trainer erhalten Sie Ideen für die authentische Gestaltung Ihres (beruflichen) Lebenswegs.

Durch den Prozess in der Kleingruppe und im individuellen Gespräch mit unserem speziell ausgebildeten Trainer erhalten Sie Ideen für die authentische Gestaltung Ihres (beruflichen) Lebenswegs.

TERMIN

Freitag, 11. November **15:45 - 19:30 Uhr** und
Samstag, 12. November **08:30 - 17:00 Uhr**

Raum: Campus Offenburg, A 101
 Referent: Norbert Löffler
 Stärken- und Gesundheits-Coach
 Anmeldung: persönlich bis 20. Oktober im
 Career Center
 Teilnahme-
 voraussetzung: Durchführung von zwei Online-Tests
 (Zeitaufwand: 1,5 Stunden)

Gehalt und Finanzen

Gina Sanders, Fotolia.com



Beim Berufseinstieg werden Sie mit einer Reihe finanzieller Fragen konfrontiert: Welches Einstiegsgehalt ist realistisch? Wie führt man eine erfolgreiche Gehaltsverhandlung? Welche finanziellen Weichenstellungen sind

wichtig und welche Versicherungen empfehlenswert?

Das Seminar bietet wertvolle Infos und Tipps rund um das Thema Finanzen. Sie lernen die aktuellen Gehälter beim Berufsstart und die Einflussfaktoren und Spielräume bei der Gehaltsverhandlung kennen. Anhand der Brutto-Netto-Rechnung erfahren Sie alles Wichtige über die ersten wirtschaftlichen Entscheidungen: von der Wahl der Krankenversicherung über den Umgang mit existenziellen Risiken – wie Berufsunfähigkeit und Haftung – bis hin zum Einstieg in eine mittel- und langfristige Geldanlagestrategie.

TERMIN

Dienstag, 17. Januar

15:45 - 18:15 Uhr

Zwei parallele Seminare in Offenburg + Gengenbach

- Räume: Campus Offenburg, A 101
 Campus Gengenbach, G 1.09
- Referenten: Mathias Schattat und
 Thomas Woskowiak
 A.S.I. Wirtschaftsberatung AG
- Anmeldung: online

Erfolgsgeheimnisse der Bewerbung

Bewerbungsgrundlagen

contrastwerkstatt, Fotolia.com



Auch für den Bewerbungs-marathon gilt: Ohne Fleiß kein Preis. Zunächst sollten Sie sich über Ihre Zielsetzung im Klaren werden: Welche Aufgaben wollen Sie übernehmen, welche Firmen oder Institutionen ansprechen, wo liegen Ihre

Kernkompetenzen? Anschließend stellen sich weitere Fragen: Wie gehen Sie bei den Bewerbungen strategisch vor? Welche Bewerbungswege wollen Sie nutzen? Und auch für das Vorstellungsgespräch gelten feste Regeln, die Sie kennen und Standardfragen, auf die Sie vorbereitet sein sollten.

Wichtige Informationen und Tipps zum gesamten Bewerbungsprozess erhalten Sie in diesem Seminar. Außerdem trainieren Sie in Kleingruppen entscheidende Situationen und erhalten ein individuelles Feedback. Darüber hinaus können Sie nach Terminvereinbarung Ihre Bewerbungsunterlagen von Experten überprüfen lassen.

TERMIN

Dienstag, 22. November

15:45 - 18:45 Uhr

Zwei parallele Seminare in Offenburg + Gengenbach

- Räume: Campus Offenburg, A 101
 Campus Gengenbach, G 1.09
- Referenten: Mathias Schattat und
 Thomas Woskowiak
 A.S.I. Wirtschaftsberatung AG
- Anmeldung: online

Im Vorstellungsgespräch punkten

Bewerbungsgrundlagen

Clouseu, Fotolia.com



Endlich – die erste Hürde im Bewerbungsmarathon haben Sie überwunden: Ihre Bewerbung war erfolgreich und Sie sind zum Vorstellungsgespräch eingeladen. Jetzt bloß nicht nervös werden!

Mit der richtigen Vorbereitung können Sie im Interview nur gewinnen. Ohne Vorbereitung gewinnen Sie allerdings meistens nur an Erfahrung und verspielen die Chance auf einen guten Job.

Die meisten Fragen im Vorstellungsgespräch sind vorhersehbar und Sie können sich gezielt darauf vorbereiten. Erfahren Sie, wie Sie Ihre Botschaft richtig vermitteln und wie Sie gekonnt auf klassische Bewerbungsfragen antworten – ohne Standard-Antworten zu geben. Auf Wunsch bekommen Sie per Video-Feedback den Spiegel vorgehalten und können so Ihren persönlichen Stil weiter verbessern.

TERMIN

Montag, 7. November

15:45 - 20:15 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 101
 Referentin: Dipl.-Kff. Ursula Heyden
 Profession Personal
 Anmeldung: online

Arbeitsmittel: Bitte Stellenanzeige(n) mitbringen

Online-Bewerbung

Bewerbungsgrundlagen

Andrey Popov, Fotolia.com



Immer mehr Unternehmen akzeptieren Bewerbungen nur noch per E-Mail oder über firmeneigene Online-Bewerbungsformulare. Die individuelle Präsentation und der letzte kritisch-prüfende Blick über die digitalisierten Bewerbungsunterlagen bleiben dabei häufig auf der Strecke.

In diesem Seminar lernen Sie die verschiedenen Möglichkeiten der Online-Bewerbung kennen. Sie erfahren, wie Sie typische Fehlerquellen vermeiden und die einzelnen Verfahren optimal für Ihren Bewerbungsprozess nutzen.

Inhalte

- ◆ E-Mail-Bewerbung
- ◆ Online-Bewerbungsformulare
- ◆ Eigenes Profil (u.a. für Jobbörse, Social Media)
- ◆ Online-Assessment

TERMIN

Mittwoch, 26. Oktober

15:45 - 19:00 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 101
 Referentin: Dr. Ilona Rau
 KompetenzBeratung
 Anmeldung: online

Bewerbungsmappen-Check

Bewerbungsgrundlagen



ehrenberg-bilder, Fotolia.com

Die Bewerbung ist Ihre Visitenkarte. So wie diese nach Sprache, Form und Inhalt gestaltet ist, so ist der erste Eindruck von Ihnen: positiv oder negativ. Daher sollten Sie ausreichend Zeit und Mühe investieren, um Ihre Bewerbungsunterlagen individuell zu gestalten und Ihre Stärken klar herauszustellen. Ein Profi aus der Praxis unterstützt Sie bei der Optimierung Ihrer kompletten Bewerbungsmappe – Anschreiben, Lebenslauf, Foto, Zeugnisse und weitere Anlagen, z. B. Motivationsschreiben. Dabei steht besonders die Sprache im Vordergrund.

Recruiting-Messe am Stand des Career Center
Mittwoch, 19. Oktober, 09:30 - 12:00 Uhr

TERMINE

Donnerstag, 15:30 - 17:30 Uhr

- ♦ Campus Offenburg, A 101
6., 13. und 20. Okt. | 3., 10. und 17. Nov. | 1. und 8. Dez. | 19. und 26. Jan. | 2. Feb.
- ♦ Campus Gengenbach, G 1.09
27. Okt. | 24. Nov. | 15. Dez. | 12. Jan. | 9. Feb.

Berater: Günter F. R. Grosshans
Lektor und Lehrbeauftragter

Anmeldung: nicht erforderlich

Tipp: Bitte planen Sie Wartezeit ein!

Arbeitsmittel: Bitte Bewerbungsunterlagen mitbringen

Berufseinstieg und Praktikum

Beratung

Patrizia Tilly, Fotolia.com



Wie gelingt mir der Berufseinstieg oder die Suche nach einem geeigneten Praktikumsplatz?

Ihre Fragen rund um das Thema „Arbeitsmarkt“ können Sie mit einer Beraterin der Agentur für Arbeit Offenburg besprechen.

Berufseinstieg

Mögliche Themen

- ◆ Berufseinstieg und Karriereplanung
- ◆ Bewerbungsstrategien
- ◆ Arbeitgeberkontakte (Arbeitsplatz, Praktikum oder betriebliche Kontakte für Master-Thesis)
- ◆ Berufs- und Arbeitsmarktperspektiven

TERMIN

Donnerstag, 10. November 11:00 - 13:00 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 101
 Beraterin: Esther Wehrle
 Agentur für Arbeit Offenburg
 Anmeldung: nicht erforderlich
 Beratungen: zusätzliche Termine in der Agentur für Arbeit, Telefon: 0800 455 5500



Bundesagentur für Arbeit

Agentur für Arbeit Offenburg

NEU

Diversity Management

Rawpixel.com, Fotolia.com



Der strategische Umgang mit Vielfalt gewinnt in Unternehmen und Verwaltungen zunehmend an Bedeutung. Es geht darum, die Potenziale der Belegschaft gezielt zu nutzen, neue Kundengruppen angemessen anzusprechen und ein

wertschätzendes Arbeitsklima zu schaffen. Diversity Management betrachtet dabei schwerpunktmäßig die Dimensionen Alter, Geschlecht, Religion und Weltanschauung, sexuelle Orientierung, körperliche Fähigkeiten, Ethnie und soziale Herkunft.

Inhalte

- ◆ Ethische, soziale und wirtschaftliche Begründungen
- ◆ Dimensionen von Diversity
- ◆ Personalmanagement
- ◆ Implementierung von Diversity Management
- ◆ Erkennen von Ungleichbehandlungen

TERMIN

Mittwoch, 9. November**14:00 - 20:00 Uhr**

Raum: Campus Offenburg, A 101

Referent: Andreas Hartwig
Living diversity

Anmeldung: online

NEU

Gewonnen wird im Kopf

Zerbor, Fotolia.com



Mentale Stärke ist trainierbar.

Spitzensportler nutzen diese Erkenntnis schon lange, um den Erfolg wahrscheinlicher zu machen. Durch gezieltes Training können Sie sich in die Lage versetzen, auch unter schwierigen

äußeren Bedingungen an Ihre Leistungsgrenze zu gehen und diese kontinuierlich zu erweitern, ohne sich dabei krankmachendem Stress auszusetzen.

Inhalte

- ◆ Was hindert uns daran erfolgreich zu sein?
- ◆ Leistungsblockaden nachhaltig auflösen
- ◆ Die innere Stimme und der innere Kritiker
- ◆ Der richtige Umgang mit Rückschlägen, Best Practice der Mentaltechniken
- ◆ Vorsätze in dauerhafte Handlungen umsetzen

TERMIN

Dienstag, 6. Dezember**14:00 - 20:00 Uhr**

Raum: Campus Offenburg, A 101
 Referentin: Dagmar Lentzen-Müller
 Trainerin im Büro für Berufsstrategie Hesse/Schrader
 Anmeldung: online

Kooperationspartner:



NEU

Business Knigge

Robert Kneschke, Fotolia.com



Der Einstieg ins Arbeitsleben ist aufregend und mit einigen Verhaltensregeln verbunden. Denn das richtige Benehmen im Umgang mit Vorgesetzten und Kollegen wird vorausgesetzt. Außerdem tragen gute Manieren im Umgang mit

Kunden zu einem positiven Unternehmensimage bei.

Inhalte

- ◆ Die Macht des ersten Eindrucks
- ◆ Richtig begrüßen – sich selbst und andere souverän vorstellen
- ◆ Benehmen bei Besprechungen und im Restaurant
- ◆ Kommunikationsknigge für Small Talk und Mails
- ◆ Gute Telefonate führen
- ◆ Umgang mit Fehlern und Kritik

TERMIN

Mittwoch, 7. Dezember**14:00 - 20:00 Uhr**

Raum: Campus Offenburg, A 101
 Referentin: Dagmar Lentzen-Müller
 Trainerin im Büro für Berufsstrategie Hesse/Schrader
 Anmeldung: online

Kooperationspartner:



NEU

Hart aber fair verhandeln

Das Abc der Kommunikation

kasto, Fotolia.com



Unterschiedliche Menschen haben unterschiedliche Interessen, Ziele und Motive. Um für beide Seiten tragfähige Übereinkünfte zu erzielen, ist es unumgänglich, miteinander zu verhandeln. Verhandlungen sind daher ein

notwendiger Bestandteil sowohl des beruflichen als auch des privaten Lebens.

Inhalte

- ◆ Erfolgsorientiertes Planen und Vorbereiten sowie Nachbereiten
- ◆ Sieben Verhandlungsgesetze
- ◆ Selbstbewusster Auftritt
- ◆ Psychologie in der Verhandlung
- ◆ Überzeugungs- und Durchsetzungsprozess

TERMIN

Freitag, 14. Oktober

15:45 - 18:45 Uhr und

Samstag, 15. Oktober

09:30 - 16:30 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 101

Referentin: Mag. Elvira Schiemenz-Höfer, M. A.
Rhetorik & Gesprächsführung

Anmeldung: online

Selbstmarketing

Das Abc der Kommunikation

Robert Kneschke, Fotolia.com



Für den beruflichen Einstieg und eine erfolgreiche Positionierung im beruflichen Umfeld genügt die fachliche Kompetenz allein nicht. Entscheidend für den Erfolg sind Sicherheit im Auftreten, eine souveräne Kom-

munikation und ein gutes Selbstmarketing. Häufig fällt vielen Berufseinsteigern die Öffentlichkeitsarbeit in eigener Sache besonders schwer. In diesem Seminar geht es um folgende Fragestellungen:

- ◆ Wie kann ich mein Auftreten verbessern?
- ◆ Wie hinterlasse ich bei meinem Gegenüber einen souveränen Eindruck?
- ◆ Was ist mein Selbstbild – und wie wirke ich auf andere?

TERMIN

Freitag, 4. November

15:45 - 19:30 Uhr und

Samstag, 5. November

09:00 - 16:30 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 101

Referentin: Felicia Vollkammer, M. Sc. Psych.
glückskunst

Anmeldung: online

Gute Gespräche führen

Das Abc der Kommunikation

Edhar, Fotolia.com



Von unserer Gesprächsführung hängt viel ab: Prüfungsnoten, Gehalt, Verträge, beruflicher Aufstieg, Beziehungen. Wir können bessere Gesprächsergebnisse erzielen, wenn wir unser Gesprächsverhalten an unser Ziel, die Situation

und den Gesprächspartner anpassen. Dazu ist es hilfreich, unsere verbalen, para- und nonverbalen Wirkungsmöglichkeiten auszubauen und unsere Gesprächspartner und deren Körpersprache genauer zu erfassen. Mit Video-Feedback können Sie in diesem Workshop gezielt an Ihrer Gesprächsführung arbeiten.

Der erste Job

Inhalte

- ◆ Charakteristika guter Gespräche
- ◆ Vorgehen bei typischen Gesprächszielen
- ◆ Erfassen der körpersprachlichen Mitteilungen des Gegenübers
- ◆ Auffassen, mitteilen, fragen, intervenieren, manipulieren

TERMIN

Freitag, 2. Dezember

14:00 - 20:00 Uhr und

Samstag, 3. Dezember

09:00 - 16:00 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 101

Referent: Dipl.-Psych. Rolf Mohr
Wissenschaftlicher Direktor a.D.

Anmeldung: online

Projektmanagement



alphaspirit, Fotolia.com

Der Workshop liefert einen Überblick über das Projektmanagement und einen roten Faden für die Anwendung von PM in der Praxis. Die zentralen Begriffe werden geklärt und die wichtigsten Werkzeuge und Methoden werden

dargestellt und anhand von Praxisbeispielen erläutert. Die üblichen Bremsklötze, Stolpersteine und Zeitdiebe in Projekten werden identifiziert und Wege aufgezeigt, sie zu entschärfen oder zu beseitigen. Das Ergebnis: Sie kennen die wichtigsten Tools und Stellschrauben, die es Ihnen ermöglichen, Projekte erfolgreich zu realisieren.

Inhalte

- ◆ Projektarbeit: Methoden und Werkzeuge
- ◆ Projektstart: Projektantrag und Projektfreigabe
- ◆ Projektplanung: Arbeitspakete, Ressourcen und Timing
- ◆ Projektsteuerung: Turbulenzen, Stolpersteine und Bremsklötze

TERMIN

Samstag, 14. Januar

09:00 - 16:30 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 101
 Referent: Dipl.-Volkswirt Thomas Reipöler
 Anmeldung: online

Kompaktkurs: BWL



Neben der fachlichen Kompetenz ist heute auch die Fähigkeit gefragt über den Tellerrand hinauszuschauen und schnittstellenübergreifend zu agieren.

Grundkenntnisse über betriebswirtschaftliche Sachverhalte sind in allen anderen

Fachrichtungen gefragt. Ingenieure und Techniker sind nicht mehr ausschließlich mit technischen Problemstellungen konfrontiert, sondern müssen auch in der Lage sein, betriebswirtschaftliche Aspekte mit einzubeziehen. Denn fast alle Entscheidungen im Unternehmen haben Auswirkungen aufs Rechnungswesen.

Inhalte

- ◆ Aufbau und Aussagefähigkeit von Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung (GuV)
- ◆ Die wichtigsten Kennzahlen
- ◆ Deckungsbeitrag und Break-Even-Analyse
- ◆ Betriebsabrechnung (BAB), Budgets und Verrechnungssätze

TERMIN

Montag, 12. Dezember

14:00 - 19:00 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 101
 Referent: Dipl.-Kfm. Stefan Schröder
 CONPLAN Zentrum
 Anmeldung: online

Die ersten 100 Tage im Job

adrian_ille825, Fotolia.com



Das Studium ist erfolgreich beendet, das Bewerbungsverfahren gemeistert, der erste Job steht vor der Tür. Sie wollen die Hürde des Berufseinstiegs problemlos bewältigen. Unter die Vorfriede auf den neuen Lebensabschnitt mischen

sich auch Gedanken an mögliche Stolpersteine, die auf Sie lauern könnten. In diesem Seminar werden die wichtigsten Aspekte der ersten 100 Tage im Job diskutiert. Im Fokus stehen die Erwartungen, die Arbeitgeber an Hochschulabsolventen haben. Das Seminar bietet praktische Tipps, wie Sie in dieser entscheidenden Phase fachlich und persönlich punkten können.

Inhalte

- ◆ Kontakte knüpfen
- ◆ Gepflogenheiten und Regeln im Unternehmen
- ◆ Teambildung und Zusammenarbeit mit Kollegen
- ◆ Umgang mit dem Chef
- ◆ Typische Fallen

TERMIN

Samstag, 17. Dezember

09:00 - 16:00 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 101
 Referentinnen: Dipl.-Päd. Simone Elsner und Evelyn Großhans, Dipl.-Supervisorin
 Anmeldung: online

Beratung für Existenzgründer/-innen



DOC RABE Media, Fotolia.com

Wolf-H. Blochowitz vom Gründerbüro der Hochschule berät Unternehmensgründerinnen und -gründer auf dem Weg zur beruflichen Selbstständigkeit. Er steht für alle Fragen rund um die Selbstständigkeit und die

Gründung eines Unternehmens zur Verfügung.

Mögliche Beratungsthemen

- ◆ Tipps aus der Praxis zu allen Phasen der Unternehmensgründung
- ◆ Unterstützung bei der Entscheidung, ob eine Existenzgründung für Sie sinnvoll ist
- ◆ Vermittlung von Kontakten zu Experten, u. a. der Industrie- und Handelskammer (IHK) und des TechnologiePark Offenburg (TPO)
- ◆ Infos zu Förderprogrammen des Bundes und des Landes Baden-Württemberg

TERMIN

nach Vereinbarung

Berater: Wolf-H. Blochowitz
Leiter Gründerbüro
Hochschule Offenburg

Anmeldung: per Telefon: 0781 205-4638 und
0176/23163252 oder per E-Mail:
wolf.blochowitz@hs-offenburg.de

Entdecken Sie Ihre Unternehmertalente

fotogestoeber, Fotolia.com



Kennen Sie Ihre Talente und Stärken? Kennen Sie Ihr unternehmerisches Potenzial?

Wenn Sie diese Fragen spannend finden und mehr über sich und Ihre Unternehmerpersönlichkeit herausfinden wollen, dann

sind Sie in diesem Workshop genau richtig. Sie haben die Möglichkeit, Ihre unternehmerische Persönlichkeit – basierend auf Ihren Talenten, Stärken und Kompetenzen – zu entdecken. Sie lernen die Ausprägung Ihrer Unternehmertalente kennen und lernen, wie Sie Ihre Stärken am wirkungsvollsten bei der Realisierung Ihres Vorhabens einsetzen können.

Sie erhalten wertvolle Inputs zum Thema „Entrepreneurship“ und setzen sich intensiv damit auseinander, welche Ihrer ganz individuellen Eigenschaften am meisten zu Ihrem unternehmerischen und persönlichen Erfolg beitragen.

TERMIN

Freitag, 25. November **15:45 - 20:00 Uhr** und
Samstag, 26. November **08:30 - 18:00 Uhr**

Raum: Campus Offenburg, A 101
Referent: André Ilg
 Co-Founder, Dipl. systemischer Leadership und MasterTrainer (CSA/ECA)
 Xpreneurs GmbH
Anmeldung: persönliche Anmeldung bis
 2. November im Career Center

Teilnahmevoraussetzung: Durchführung von zwei Online-Tests (Zeitaufwand: 2 Stunden)

Strategische Unternehmensentwicklung

Coloures-pic, Fotolia.com



Welche Faktoren machen Unternehmer erfolgreich? Unser Geld verdienen wir mit unseren Kunden in den verschiedenen Märkten. Damit sollten diese im Fokus unserer strategischen Unternehmensentwicklung stehen. Wie schaffen wir es,

die richtigen Kunden zu erkennen, zu gewinnen und zu begeistern? Wie richten wir unser Team darauf aus?

Sie erhalten einen Überblick über die Vorgehensweisen bei der strategischen Unternehmensentwicklung und erhalten pragmatische und praktische Tipps von einem Unternehmensberater, der seit vielen Jahren international im Bereich der strategischen Unternehmensentwicklung in Konzernen und im Mittelstand aktiv ist.

Existenzgründung

TERMIN

Dienstag, 29. November

17:30 - 19:00 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 212
 Referent: Dipl.-Wirtsch.-Ing. Peter Friedmann
 Unternehmensberater der kfu AG
 Anmeldung: online

priME-Cup

Rido, Fotolia.com



Der priME-Cup ist ein Entrepreneurship- und Management-Training für Studierende der Hochschule Offenburg in Wettbewerbsform.

Das zweitägige Seminar richtet sich an gründungs- und managementaffine

Personen, die Lust haben, einmal auf spielerische Art ein Unternehmen zu gründen und unter Wettbewerbsbedingungen zu führen.

In der „Campus-Cup“ genannten Veranstaltung treffen Sie in einem Team auf vier bis fünf andere Gruppen. Zuerst wird ein Businessplan formuliert, auf dessen Basis Ihr Unternehmen gegründet wird und anschließend die Geschäfte im Wettbewerb mit anderen Teams über mehrere Perioden geführt werden. Dabei müssen unternehmerische Entscheidungen getroffen werden, die grundlegende Bedeutung sowohl für die einzelne Periode als auch für die Zukunft des Unternehmens und seiner Mitarbeiter haben. Abschließend präsentieren Sie die Entwicklung Ihres Unternehmens.

TERMIN

Freitag, 11. November **09:00 - 17:00 Uhr** und
Samstag, 12. November **09:00 - 17:00 Uhr**

Raum: Campus Offenburg, D 308
 Anmeldung: online
 Info: www.primecup.eu
 Arbeitsmittel: Bitte Laptop mitbringen

Es besteht die Möglichkeit, 2 Credits zu erhalten (bitte vorher mit Studiengangsleitung absprechen).

TOP-Programm

Das TOP-Programm ist ein Angebot des Career Center für Studierende mit sehr guten Leistungen oder besonderem Engagement.

Bin ich Mitglied?

Wenn Sie ins TOP-Programm aufgenommen wurden, erhalten Sie zu Beginn des Semesters eine Bestätigung per E-Mail.

Wie lange bin ich Mitglied?

Sie werden zunächst für ein Semester in das TOP-Programm aufgenommen. Es gibt die Möglichkeit, dass Sie auch in folgenden Semestern wieder ausgewählt werden.

Welche Vorteile habe ich?

Als Teilnehmer des TOP-Programms können Sie exklusive Veranstaltungen besuchen. Unser Ziel ist es, Sie intensiv bei der Vorbereitung auf den Berufseinstieg zu unterstützen und Sie für die Anforderungen im Berufsleben fit zu machen.

Für wie viele Seminare kann ich mich anmelden?

Sie können sich maximal für zwei Seminare anmelden.

Ansprechpartnerin TOP-Programm

Justine Schindler, B. Sc.

Telefon: 0781 205 - 4686

E-Mail: justine.schindler@hs-offenburg.de

Raum: Campus Offenburg, A 107

Dieses Vorhaben wird aus Mitteln des Bundesministeriums für Bildung und Forschung unter dem Förderkennzeichen 01PL11016 gefördert.



GEFÖRDERT VOM

Bundesministerium
für Bildung
und Forschung

NEU**Persönliches Bewerbungsvideo**

Nur für Teilnehmer des TOP-Programms

Antonioguillerm, Fotolia.com



Ein Bewerbungsvideo ist eine gute Ergänzung zu den klassischen Bewerbungsunterlagen. Damit kann sich ein Unternehmen einen besseren Eindruck von der Persönlichkeit eines Bewerbers verschaffen.

In diesem Workshop erstellen Sie unter Anleitung Ihr individuelles Bewerbungsvideo. Zur Vorbereitung auf Ihren Auftritt vor der Kamera erarbeiten Sie sich eine kurze Selbstpräsentation, bei der Sie überzeugend Ihre Qualifikation, Motivation und Persönlichkeit vermitteln. Diese bildet die Grundlage für das maximal zweiminütige Bewerbungsvideo, das Sie als Datei mitnehmen können.

TERMIN

Mittwoch, 14. Dezember **15:45 - 18:45 Uhr** und
Donnerstag, 15. Dezember **14:00 - 18:30 Uhr**

Raum: Campus Offenburg, A 101
 Referentin: Dr. Ilona Rau
 KompetenzBeratung
 Anmeldung: online

NEU**Virtuelle Führung**

Nur für Teilnehmer des TOP-Programms

Photographie.eu, Fotolia.com



Als Folge der Globalisierung werden immer häufiger Projekte in virtuellen Teams bearbeitet. Die Mitglieder befinden sich oft an verschiedenen Standorten oder teils sogar in anderen Ländern mit unterschiedlichen Kulturen. Das Führen

von virtuellen Teams stellt an Führungskräfte hohe Anforderungen. Wie Sie diese Teams aus der Distanz aufbauen und jeden Mitarbeiter dabei individuell entwickeln und motivieren können, lernen Sie in diesem Seminar.

Inhalte

- ◆ Bedeutung virtueller Team-Arbeit
- ◆ Entwicklung von virtuellen Teams
- ◆ Rolle der Führungskraft
- ◆ Vertrauen über die Distanz aufbauen
- ◆ Kommunikation sicherstellen

TERMIN**Freitag, 9. Dezember****15:45 - 18:45 Uhr** und**Samstag, 10. Dezember****09:30 - 16:30 Uhr**

Raum: Campus Offenburg, A 101

Referentin: Mag. Elvira Schiemenz-Höfer, M. A.
Rhetorik & Gesprächsführung

Anmeldung: online

NEU**Wie Unternehmen ticken**

Nur für Teilnehmer des TOP-Programms

Robert Kneschke, Fotolia.com



Unternehmen sind mehr als eine reine Zweckgemeinschaft. In diesem Seminar können Sie einen Blick hinter die Kulissen werfen. Gelebte Identität, Leitbild und Selbstverständnis variieren von Unternehmen zu Unternehmen, denn jeder

Arbeitgeber ist anders aufgestellt. Es geht im Seminar um folgende Fragen: Wie kann ich erkennen, mit was für einem Unternehmen ich es zu tun habe? Wie kann ich herausfinden, ob der Arbeitgeber zu mir passt?

Inhalte

- ◆ Organisationsstrukturen
- ◆ Hierarchien
- ◆ Führungsstile
- ◆ Unternehmenskulturen

TERMIN**Dienstag, 10. Januar****14:00 - 20:00 Uhr**

Raum: Campus Offenburg, A 101
 Referent: Dipl.-Volkswirt Thomas Reipöler
 Anmeldung: online

NEU**Psychologie für Führungskräfte**

Nur für Teilnehmer des TOP-Programms

Jakub Jirsák, Fotolia.com



Eine zentrale Herausforderung besteht für Führungskräfte darin, Die Mitarbeiter zu motivieren und konstruktiv zu kritisieren. Gleichzeitig sollten sie auch die Fähigkeit besitzen, mit Kritik an der eigenen Person konstruktiv umzugehen.

Dieses Seminar zielt auf die Vermittlung praktisch anwendbarer Verhaltensempfehlungen im Kontext der Mitarbeiterführung. Die Bereitschaft Feedback zu geben und anzunehmen ist ein wichtiger Bestandteil dieses Seminars.

Inhalte

- ◆ Womit erhöhe ich das Engagement meiner Mitarbeiter?
- ◆ Wie spreche ich Kritik schonend, aber dennoch konstruktiv an?
- ◆ Wie schaffe ich eine Atmosphäre der Offenheit für Kritik?

TERMIN**Freitag, 21. Oktober****15:45 - 19:30 Uhr** und**Samstag, 22. Oktober****09:00 - 16:30 Uhr**

Raum: Campus Offenburg, A 101
 Referentin: Felicia Vollkammer, M. Sc. Psych. glückskunst
 Anmeldung: online

Unterschiedliche Persönlichkeitstypen

Nur für Teilnehmer des TOP-Programms

Robert Kneschke, Fotolia.com



Das Geheimnis für den persönlichen und beruflichen Erfolg liegt darin, sich und andere besser zu verstehen. Jeder Mensch ist einmalig und hat sein urpersönliches Verhalten im Berufsleben. Das beste Verhaltenskonzept greift

nicht, wenn Sie nicht die Brücke zum Gegenüber schlagen. Die unterschiedlichen Persönlichkeitstypen und deren Bedürfnisse und Motivationen zu erkennen ist mithilfe des Persönlichkeitsprofils deutlich einfacher.

Inhalte

- ◆ Persönlichkeitstyp ermitteln
- ◆ Konfliktpotenziale erkennen und vermeiden
- ◆ Umgang mit Andersartigkeit
- ◆ Kommunikation optimieren

TERMIN

Freitag, 16. Dezember

15:45 - 18:45 Uhr und

Samstag, 17. Dezember

09:30 - 16:30 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 212

Referentin: Mag. Elvira Schiemenz-Höfer, M.A.
Rhetorik & Gesprächsführung

Anmeldung: online

Rhetorik

Nur für Teilnehmer des TOP-Programms

nyul, Fotolia.com



Vortrag, Präsentation, Briefing, Ansprache – es gibt viele Anlässe, bei denen man alleine vielen möglichen Kritikern gegenübertritt und außer einem Thema immer auch sich selbst darstellen muss.

In diesem Seminar werden Sie exemplarisch und in aufbauender Weise durch die Herausforderungen der Rhetorik geleitet. Unterschiedliche Übungen mit Video-, Publikums- und Trainerfeedback machen Sie fit für zukünftige rhetorische Aufgaben.

Inhalte

- ◆ Reden planen und vorbereiten
- ◆ Reden adressatengerecht und ausdrucksstark gestalten
- ◆ Selbstsicherheit, persönliches Profil und Akzeptanz
- ◆ Chancen und Risiken der Visualisierung

TERMIN

Freitag, 18. November

14:00 - 20:00 Uhr und

Samstag, 19. November

09:00 - 16:00 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 101

Referent: Dipl.-Psych. Rolf Mohr

Wissenschaftlicher Direktor a.D.

Anmeldung: online

International Spare

Career Center

The Career Center helps you to develop your personal and professional profile and facilitates your entry into professional life. We offer individual counseling, a wide variety of seminars, workshops and presentations as well as contacts to employers.

Information and registration

Registration form:

www.career-center.hs-offenburg.de

Information via e-mail:

career@hs-offenburg.de

Office hours:

Offenburg, A 107:	Mon. -Thu. 1 p.m. to 2 p.m.
Gengenbach, G 3.07:	Tue. 11 a.m. to 12 p.m. and by appointment

Address:

Career Center
 Offenburg University of Applied Sciences
 Badstrasse 24 | 77652 Offenburg
 Phone: 0781 205-4686 and -433
www.career-center.hs-offenburg.de

Our cooperation partners:



Bundesagentur für Arbeit
 Agentur für Arbeit Offenburg

TK
**Techniker
 Krankenkasse**
 Gesund in die Zukunft.

Contacts

Justine Schindler, B. Sc.

International Career and TOP program

phone: 0781 205-4686
e-mail: justine.schindler@hs-offenburg.de
room: campus Offenburg, A 107

Regina Rebholz

general information

phone: 0781 205-433
e-mail: career@hs-offenburg.de
room: campus Offenburg, A 107
office hours: Mon. - Thu. 1 p.m. to 2 p.m.

Dr. Ulrich Tjaden

head of Career Center

phone: 0781 205-270
e-mail: ulrich.tjaden@hs-offenburg.de
room: campus Offenburg, A 115

Dipl.-Päd. Anna Benecke

Gengenbach

Phone: 07803 9698-4469
e-mail: anna.benecke@hs-offenburg.de
room: campus Gengenbach, G 3.07
office hours: Tue. 11 a.m. to 12 p.m.
and by appointment

Daniela Bartelt

job fair on campus

phone: 0781 205-185
e-mail: daniela.bartelt@hs-offenburg.de
room: campus Offenburg, A 314

OCTOBER

Job fair on campus p. 78
19th October, 9:30 a.m. to 3:30 p.m.

NOVEMBER

Applying in Germany: Cover letter and CV p. 72
5th November, 9 a.m. to 12 p.m.
12th November, 9 a.m. to 12 p.m.

Applying in Germany: Job interview p. 73
5th November, 1 p.m. to 4 p.m.
12th November, 1 p.m. to 4 p.m.

Applying in English p. 74
8th November, 3:45 p.m. to 7 p.m.

Career start and internships p. 75
Counseling
10th November, 11 a.m. to 1 p.m.

Einführung: Interkulturelle Kompetenz p. 70
15. November, 15:45 - 19:00 Uhr

Coach trip to graduate job fair in Cologne p. 79
25th November

DECEMBER

Südostasien p. 71
9. Dezember, 15:45 - 20:00 Uhr

BY ARRANGEMENT

Portfolio checking service p. 76
(for applications in English)

German translation of English applications p. 77

Einführung: Interkulturelle Kompetenz



KAR, Fotolia.com

Interkulturelle Kompetenz gilt als eine Schlüsselqualifikation für beruflichen Erfolg. In der Arbeitswelt werden Sie auf Menschen aus unterschiedlichen Kulturkreisen treffen. Diese sind uns in vielem fremd und wir können ihre Reaktionen und Verhaltensweisen oft nicht richtig einschätzen. Missverständnisse und Konflikte sind häufig die Folgen.

Deshalb ist es wichtig, die jeweils „anderen“ verstehen zu lernen und zu erkennen, welchen Einfluss die jeweilige Kultur auf das Verhalten eines Menschen hat. Die Chinesin Yani Guo gibt praktische Beispiele aus eigener Erfahrung.

Deshalb ist es wichtig, die jeweils „anderen“ verstehen zu lernen und zu erkennen, welchen Einfluss die jeweilige Kultur auf das Verhalten eines Menschen hat. Die Chinesin Yani Guo gibt praktische Beispiele aus eigener Erfahrung.

TERMIN

Dienstag, 15. November

15:45 - 19:00 Uhr

Raum: Campus Offenburg, A 101

Referentin: Yani Guo
Studierendenwerk
Freiburg-Schwarzwald

Anmeldung: online

Sprache: Deutsch

**In Kooperation mit dem Studierendenwerk
Freiburg-Schwarzwald**



NEU

Südostasien

Interkulturelle Kompetenz

olly, Fotolia.com



Gesicht wahren und ein undurchschaubares Lächeln – das sind Stereotypen, die oft mit Asien verbunden werden. Doch sind Thailand, das muslimische Malaysia, der Inselstaat Indonesien oder gar Taiwan miteinander vergleichbar?

Und was ist dran an unseren Vorurteilen, liegen Ihnen kulturelle Besonderheiten zugrunde oder sind die tatsächlichen interkulturellen Probleme von Deutschen ganz andere? In diesem Workshop wird anhand einer Vielzahl von praktischen Alltagsbeispielen eine interkulturelle Landkarte der Region erarbeitet. Sie liefert die Grundlage für ein besseres Verständnis der Gemeinsamkeiten und Unterschiede der Länder in der Region. Darüber hinaus erleichtern praktische Tipps für das Privat- und Arbeitsleben den Kontakt mit Menschen aus diesen interessanten Ländern.

TERMIN

Freitag, 9. Dezember**15:45 - 20:00 Uhr**

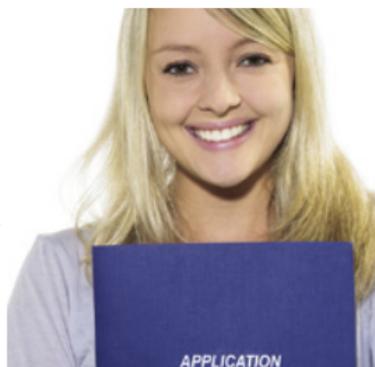
Raum: Campus Offenburg, A 111a
 Referent: Dr. Stefan Schmid
 Interkulturelle Kommunikation und Organisationspsychologie
 Anmeldung: online
 Sprache: Deutsch

In Kooperation mit dem International Office

Applying in Germany: Cover letter and CV

For international students

Kim Schneider, Fotolia.com



If you want to find an internship or a job, a good application is your first step to success. However, each country has its own rules and standards. In this seminar you will learn all about the characteristics of German application portfolios.

Topics

- ◆ how to structure your CV according to German standards
- ◆ how to create a persuasive cover letter
- ◆ how to structure the portfolio
- ◆ how to apply online and via mail

If you have your cover letter and CV, please bring them to the seminar.

DATES

Saturday, 5th November **9 a.m. to 12 p.m.**

Saturday, 12th November **9 a.m. to 12 p.m.**

Room: A 112 on the campus of Offenburg

Trainer: Dr. phil. Mila Koretnikov
Hochschule Karlsruhe

Registration: online

Language: English

In cooperation with the Graduate School

Applying in Germany: Job interview

For international students

contrastwerkstatt, Fotolia.com



The training prepares you for a very important aspect of your job search: how to succeed in a job interview. In this practice-oriented workshop you have the chance to simulate an interview.

Topics

- ◆ how to prepare for a job interview
- ◆ typical interview questions and how to answer them successfully
- ◆ which questions you should ask

It is recommended to attend the course “Applying in Germany: Cover letter and CV” first.

DATES

Saturday, 5th November **1 p.m. to 4 p.m.**

Saturday, 12th November **1 p.m. to 4 p.m.**

Room: A 112 on the campus of Offenburg

Trainer: Dr. phil. Mila Koretnikov
Hochschule Karlsruhe

Registration: online

Language: English

In cooperation with the Graduate School

Applying in English

For German and international students



This workshop is designed for students applying for an internship or for a first job abroad.

The workshop takes you through a typical application process - from composing your resume and writing an appealing cover

letter to preparing you for an interview in English-speaking countries.

We are going to cover the following topics

- ◆ Structure and layout of job applications in Germany and abroad
- ◆ The essential differences between applying in Germany and abroad (focus on US/UK)
- ◆ How to prepare a successful application by focusing on your strengths as well as on the company's needs (relevant skills, active verbs)
- ◆ How to make the right impression during a job interview, tricky questions etc.

DATE

Tuesday, 8th November

3:45 p.m. to 7 p.m.

Room: A 112 on the campus of Offenburg

Trainer: Dr. phil. Mila Koretnikov
Hochschule Karlsruhe

Registration: online

Language: English

Career start and internships

Counseling

Torbz, Fotolia.com



How can I successfully find a suitable internship or entry level position? You can discuss your questions about the German job market with an adviser of the Agentur für Arbeit (Federal Employment Agency) Offenburg.

Possible topics

- ◆ career entry and planning your career
- ◆ strategies for applying
- ◆ contacts to employers (entry level positions, internships, master theses)
- ◆ job perspectives and job market development

DATE

Thursday, 10th November 11 a.m. to 1 p.m.

Room: A 101 on the campus of Offenburg
 Adviser: Esther Wehrle
 Agentur für Arbeit Offenburg
 Registration: not necessary
 Appointments: Additional appointments can be
 arranged by phone 0800 455 5500



Bundesagentur für Arbeit
 Agentur für Arbeit Offenburg

Portfolio checking service

for applications in English

Adam Gregor, Fotolia.com



Do you plan to work abroad? Your application will be your business card, therefore it is important to present yourself favourably. Time and effort should be invested in making your application individual and stating your strong points

clearly.

The correct use of English is also very important for your success. Ms. Koretnikov will help you to improve the form and language of your CV and cover letter.

How to use this service

- ◆ Send your CV and cover letter (Word file) to career@hs-offenburg.de
- ◆ Pay fee (15 euro) using your Oskar card: Klaus Fischinger at campus Offenburg, room A 106
- ◆ Show your receipt at the Career Center, room A 107 (office hours: Mon. -Thu., 1 p.m. to 2 p.m.)
- ◆ You will receive your corrected application usually within one week

APPOINTMENT

by arrangement

Adviser: Dr. phil. Mila Koretnikov
lecturer

Registration: in person at the Career Center

Fee: 15 euro per application portfolio

German translation of English applications

Stefan Thiermayer, Fotolia.com



Are you looking for a job in Germany and have to hand in a German application? Our adviser Anja Armbruster is a certified translator who translates your English CV and cover letter into German.

She also helps you to improve an application you have already (partly) translated into German.

How to use this service

- ◆ Send your CV and cover letter (Word file) to career@hs-offenburg.de
- ◆ Pay fee (15 euro) using your Oskar card: Klaus Fischinger at campus Offenburg, room A 106
- ◆ Show your receipt at the Career Center, room A 107 (office hours: Mon. -Thu., 1 p.m. to 2 p.m.)
- ◆ You will receive your translated job application usually within one week

APPOINTMENT

by arrangement

Adviser:	Anja Armbruster accredited translator of English lecturer
Registration:	in person at the Career Center
Fee:	15 euro per application portfolio

In cooperation with the Graduate School

Job fair on campus

More than 100 regional companies!

davis, Fotolia.com



This job fair (“Recruiting-Messe”) is a good opportunity to get into conversation with companies from the region Southern Upper Rhine. Make contacts that can be decisive for your career!

We offer

- ◆ renowned employers from different industries
- ◆ great possibilities to socialize with competent representatives of companies
- ◆ offers for internships, bachelor and master theses

Professional photos for your application

In Germany, including a photo is a necessity for every application. Have yours taken here free of charge.

Dress code advice: ideally wear an ironed shirt and a jacket or blazer in a muted color

Registration: building D

S.K.U.B. Fotostudio GmbH

9:30 a.m - 3:30 p.m.

DATE

Wednesday, 19th October 9:30 a.m. to 3:30 p.m.

Building: B and D on the
campus of Offenburg

Coach trip to graduate job fair in Cologne

Germany's biggest job fair - 300 top companies!

Otto Durst, Fotolia.com



At this graduate job fair in Cologne medium-sized businesses as well as large companies are looking for qualified graduates. It is the perfect opportunity for you to come into contact with renowned employers and to lay the foundation

for a successful entry into professional life.

Company representatives will give you information about entry-level career opportunities, future requirement profiles and current vacancies for internships, bachelor/master theses, trainee programs and direct entry possibilities. Additionally, a number of company representatives conduct spontaneous or pre-arranged talks and job interviews.

Each participant receives a coupon code to register at www.absolventenkongress.de.

DATE

Friday, 25th November

Gengenbach: 5:30 a.m. to about 10:30 p.m.

Offenburg: 6 a.m. to about 10 p.m.

- Registration: in person at the Career Center at latest on 12th November
- Fee: 15 euro (to be paid at registration)
- Service: coach trip from Gengenbach/Offenburg to Cologne and back as well as entrance fee
- Tip: register early!

Departure: Gengenbach (Friedrichstraße/bus stop)

Departure: Offenburg (University of Applied Sciences)

career-center.hs-offenburg.de

Career Center

STARTING YOUR INTERNATIONAL
CAREER 2016/17



Hochschule Offenburg
offenburg.university